

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Luigi VALLONE  
Indirizzo Viale Sandro PERTINI – 90038 Prizzi (PA)  
Telefono **0039/091.8344039 - 335.8444778**  
Fax  
E-mail **Luigivallone1963@libero.it**

Nazionalità Italiana

Data e luogo di nascita 01/01/1963 – Prizzi (PA)  
Codice Fiscale VLLLGU63AO1H070C

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) dal 1989 ad oggi.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASP di Palermo
- Tipo di azienda o settore Indeterminato
- Tipo di impiego Collaboratore Amministrativo Direttivo, Cat. D,
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) dal 30.11.1997 al 17.05.2007.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Sindaco del comune di Prizzi (PA)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) dal giugno 2008 a tutt' oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consigliere alla Provincia Regionale di Palermo
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) dal mese di Maggio del 2000 al mese di Dicembre dello stesso anno.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Presidente dell'Opera Pia Ricovero Buttafuoco -Tomasini con sede a Giuliana (PA)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) Dal 2.12.2002 al 2.12.2003

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)

Presidente dell'Unione dei Comuni Valle del Sosio, costituita ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 267/2000, tra i Comuni di Prizzi, Palazzo Adriano, Chiusa Sclafani, Bisacquino e Giuliana, tutti ricadenti nella provincia di Palermo.

dal 2.12.2003 al 2.12.2004.

Componente del Consiglio Direttivo dell'Unione dei Comuni Valle del Sosio

Dal 2.12.2004 al 02.12.2005

Vice Presidente dell'Unione dei Comuni Valle del Sosio

Dal mese di Febbraio 2003 al Novembre 2007.

Componente del Consiglio di Amministrazione dell'ATO "Alto Belice S.p.A."

Dal mese di Maggio 2004 al Maggio 2006

Componente del Consiglio di Amministrazione dell'AAPIT di Palermo

da Settembre 2004 al Maggio 2006

Componente del Comitato Esecutivo dell'AAPIT di Palermo

Dal mese di Marzo 2005

Presidente del Patto Territoriale per l'Occupazione "Alto Belice Corleonese" composto dai seguenti Comuni della Provincia di Palermo: Altofonte, Belmonte Mezzano, Bisacquino, Bolognetta, Campofiorito, Camporeale, Cefalà Diana, Chiusa Sclafani, Corleone, Giuliana, Godrano, Marineo, Monreale, Piana degli Albanesi, Prizzi, Roccamena, San Cipirrello, San Giuseppe Jato, Santa Pristina Gela e Villafrati. Dal mese di Marzo 2005, Presidente del Patto dell'Agricoltura e della Pesca "Alto Belice, Valle del Torto e dei Feudi e Fascia Costiera" composto dai Comuni della Provincia di Palermo di seguito elencati: Altofonte, Belmonte Mezzano, Bisacquino, Bolognetta, Campofiorito, Camporeale, Cefalà Diana, Chiusa Sclafani, Corleone, Giuliana, Godrano, Marineo, Monreale, Piana degli Albanesi, Prizzi, Roccamena, San Cipirrello, San Giuseppe Jato, Santa Pristina Gela, Villafrati, Alia, Aliminusa, Altavilla, Bagheria, Baucina, Cacciamo, Casteldaccia, Castronovo di Sicilia, Cerda, Ciminna, Lercara Freddi, Mezzojuso, Misilmeri, Montemaggiore Belsito, Roccapalumba, Sciara, Termini Imprese, Trabia Valledolmo, Ventimiglia di Sicilia, Vicari e Villabate.

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno scolastico 1980-81
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.T.C. Bisacchino (PA)
  - Qualifica conseguita Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Laurea della Facoltà di Scienze Politiche di Palermo. Laureando in “Responsabile del Governo e delle Autonomie Locali”
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Abilitazione per l’iscrizione all’Albo dei Consulenti del Lavoro.
- Date (da – a) Anno 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Certificazione Informatica IC3” rilasciata dal MEC Center Microsoft - Prizzi, (PA)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

**Italiana**

ALTRE LINGUE

**Inglese**

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

**Ottima**

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

#### PATENTE O PATENTI

Cat. B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

#### ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Città , data

NOME E COGNOME (FIRMA)

---