



# COMUNE DI PRIZZI

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

PO FESR 2014-2020 Azione 4.1.3 Affidamento servizi tecnici di progettazione esecutiva (trasformazione da definitiva in esecutiva), direzione, misura, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione per i lavori di adeguamento, ottimizzazione e riqualificazione finalizzati al risparmio energetico-manutentivo della rete di pubblica illuminazione del Comune di Prizzi.

CUP: I58H18000070006 – CIG: 8307709A56

### Schema di contratto

L'anno duemilaventi, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Prizzi, presso la sede Municipale,

tra:

l'Ing. Castrenze Collura, nato a Prizzi il 14/11/1961 ed ivi residente in Via Piersanti Mattarella n°8, C.F.: CLLCTR61S14H070D, il quale dichiara di intervenire nella sua qualità di Dirigente dell'U.T.C. in nome per conto e nell'interesse del Comune di Prizzi, C.F. 85001150821, in seguito "il Committente",

e:

l'ing./arch. \_\_\_\_\_, iscritto all'Albo degli \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_, con studio professionale in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ (c.f. \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_), in seguito l' "Affidatario";

### premesse che

- ✓ con deliberazione della G.C. n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_ è stato approvato il progetto definitivo dei lavori di adeguamento, ottimizzazione e riqualificazione finalizzati al risparmio energetico-manutentivo della rete di pubblica illuminazione del Comune di Prizzi;
- ✓ il progetto è stato finanziato con D.D.G. n° 1489 del 19/11/2019 dell'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità, Dipartimento Energia, a valere sui fondi del **PO FESR 2014-2020, Azione 4.1.3** .
- ✓ con determinazione dirigenziale (determina a contrarre) n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ del Comune di Prizzi è stata indetta la gara per l'affidamento dei servizi in oggetto;
- ✓ con determinazione dirigenziale della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni Valle del Sosio n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ è stata attivata la procedura di gara;
- ✓ in data \_\_\_\_\_ è stata esperita gara con procedura aperta (CIG \_\_\_\_\_), per l'affidamento dei servizi di ingegneria in oggetto e che, in esito a tale procedura, è risultato vincitore l'Affidatario sopra generalizzato;
- ✓ in capo all'Affidatario è stata accertata la sussistenza dei requisiti dichiarati in sede di gara;
  
- ✓ con determinazione n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_ del Responsabile della Centrale Unica di Committenza è stata disposta l'aggiudicazione definitiva dei servizi di che trattasi;
- ✓ che con determinazione dirigenziale n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_ del Comune di Prizzi, è stato preso

- atto di tale aggiudicazione;
- ✓ dell'aggiudicazione definitiva/efficace si è data comunicazione all'Affidatario con nota protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
  - ✓ sono state effettuate le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a) del Codice, a tutti i partecipanti alla gara e che il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9, del Codice (35 giorni dall'invio delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva) è scaduto in data \_\_\_\_\_;
  - ✓ nessun ricorso avverso l'aggiudicazione definitiva è stato proposto da parte dei concorrenti alla procedura di gara;
  - ✓ che con nota protocollo n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata richiesta all'Affidatario la documentazione necessaria per la sottoscrizione del disciplinare;
  - ✓ con nota assunta al protocollo n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ l'Affidatario ha fatto pervenire la documentazione richiesta con la sopracitata nota;
  - ✓ il soggetto incaricato dichiara di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate all'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;
  - ✓ il Professionista dichiara di trovarsi in condizioni di compatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale,

**tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue.**

#### **Art. 1.**

#### **OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Committente affida all'Affidatario, che accetta, l'incarico relativo alla **progettazione esecutiva (trasformazione da definitivo in esecutivo), direzione, misura, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione** relativi all'intervento "*lavori di adeguamento, ottimizzazione e riqualificazione, finalizzati al risparmio energetico-manutentivo della rete di pubblica illuminazione del Comune di Prizzi*".

Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alla vigente legislazione sui lavori pubblici e, in particolare, al Codice e al Regolamento di esecuzione e attuazione approvato con D.P.R. n. 207/2010 (nel seguito Regolamento), alle Linee Guida dell'ANAC, nonché ai criteri e alle procedure impartite dal RUP e dal Committente.

#### **Art. 2.**

#### **PRESTAZIONI PROFESSIONALI – DIVIETO DI SUBAPPALTO**

Le prestazioni da eseguirsi in attuazione del presente incarico consistono in:

1. PROGETTAZIONE ESECUTIVA (TRASFORMAZIONE DA DEFINITIVA IN ESECUTIVA);
2. COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE;
3. DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA';
4. COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE;

il tutto in conformità alle norme vigenti e in particolare al Codice (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), al Regolamento D.P.R. n. 207/2010 (per le parti vigenti), alla L.R. 12/2011 e ss.mm.ii., al D.M. 07/03/2018 n° 49, al D. Lgs. n. 81/2008 (in particolare artt. 91 e

92), alla L. n. 143/49, al D.M. 17/06/2016, alle Linee Guida emanate dall'ANAC e alle disposizioni impartite dal R.U.P.

In tutte le prestazioni professionali indicate nel presente articolo l'Affidatario non può avvalersi del subappalto, se non nei casi previsti dall'art. 31, comma 8, del Codice.

Con la sottoscrizione del presente disciplinare il soggetto incaricato solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità derivante dalla esecuzione di rilievi ed indagini anche in aree private per eventuali danni a persone e cose.

L'Affidatario riferirà con cadenza almeno quindicinale al RUP sull'andamento delle attività e sulle eventuali criticità che dovessero presentarsi.

In particolare l'incarico si articola nelle seguenti due fasi:

### **Fase 1 Progettazione**

L'Affidatario è tenuto a redigere la progettazione esecutiva che individua compiutamente i lavori da realizzare, nei limiti del finanziamento concesso, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni della stazione appaltante, con tutti gli elaborati tecnici, grafici e descrittivi, prescritti dalle vigenti norme in materia. L'Affidatario è tenuto a predisporre tutti gli atti occorrenti per l'ottenimento delle approvazioni, autorizzazioni, permessi, nulla osta e concessioni di legge, comunque denominati, necessari e connessi con l'intervento oggetto di progettazione, curandone la consegna a tutti gli Enti competenti e seguendo l'iter procedimentale amministrativo per il conseguimento dei succitati provvedimenti amministrativi fino alla verifica/validazione del progetto. Rimane inteso che durante la sola fase di acquisizione dei predetti pareri o di tenuta delle sedute delle conferenze di servizio interviene la sospensione dei termini indicati nel presente disciplinare fatti salvi gli obblighi di apportare al progetto le necessarie variazioni richieste con le modalità e nei modi indicati nel presente schema di disciplinare di incarico da cui derivano specifici obblighi contrattuali e la possibilità di applicare penali e clausole risolutive espresse nel caso di mancato rispetto dei termini massimi indicati per la redazione delle variazioni richieste.

Il progetto esecutivo deve avere un livello di approfondimento tecnologico e costruttivo tale da non ammettere varianti di sorta salvo le variazioni consentite dalla legge e deve essere funzionale, funzionante e cantierabile. Nella redazione del progetto l'incaricato deve osservare tutte le norme tecniche prescritte da decreti e circolari, sia nello studio che nella sua compilazione, che possano migliorare la salute e la sicurezza dei lavoratori nei cantieri temporanei o mobili. Nel redigere il progetto l'incaricato dovrà attenersi alle istruzioni e prescrizioni della Amministrazione, impartite per mezzo del Responsabile del Procedimento, con impegno a collaborare nell'eseguire le modifiche eventualmente richieste, anche durante le fasi di approvazione/verifica/validazione del progetto, senza pretesa alcuna di maggiori compensi.

Le prestazioni oggetto del presente contratto dovranno essere svolte dall'incaricato garantendo alla Stazione Appaltante che le stesse siano effettivamente eseguite e condotte dai vari professionisti che, in conformità all'offerta presentata in sede di gara, hanno assunto la personale responsabilità della prestazione. L'incaricato si impegna e si obbliga, pertanto, affinché i vari professionisti garantiscano la

loro presenza e partecipazione in occasione degli incontri, riunioni, sopralluoghi, conferenze di servizio o verifiche nel corso dell'espletamento dell'incarico oggetto del presente contratto.

L'incaricato si impegna e si obbliga a partecipare ai lavori della conferenza di servizi di approvazione nonché a quella relativa alla verifica/validazione, a fornire ogni chiarimento e documentazione utile all'espletamento delle predette attività ogni qual volta gli sia richiesto. L'incaricato dovrà partecipare alle riunioni con il Responsabile del Procedimento e/o con la Commissione di verifica, allorché ciò gli venga richiesto, nella persona dei professionisti che, in conformità all'offerta presentata in sede di gara, hanno assunto la personale responsabilità della prestazione in relazione alla parte di attività professionale dell'incarico oggetto delle riunioni. In ogni caso a tali riunioni dovrà sempre presenziare la persona fisica incaricata dell'integrazione delle prestazioni specialistiche del gruppo di lavoro indicata dall'incaricato nell'offerta formulata in sede di gara. Per tali attività di partecipazione non è previsto alcun onere aggiuntivo.

L'Affidatario in esecuzione dell'incarico di cui al punto 2) dell'art. 2 del presente contratto dovrà adempier agli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. Detto decreto prevede la redazione del piano di sicurezza e di coordinamento e di un fascicolo contenente tutte le informazioni utili ai fini della prevenzione e protezione dei rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica e dell'allegato II al documento U.E. 260/5/93.

Gli elaborati progettuali saranno forniti in **n° 2 (due) copie** cartacee firmate in originale (oltre a quelle eventualmente necessarie per gli Enti deputati alla tutela dei vincoli presenti sull'area di intervento che la richiedono per il rilascio del proprio parere), ed una copia elettronica in formato PDF o similare (stampabile ma non modificabile, firmata dai progettisti e dal RUP) e una copia dei file in formato modificabile (doc, dwg, ecc.) necessari al Committente per la propria gestione tecnico-amministrativa.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di non approvare il progetto e rinviare al progettista lo stesso per la redazione di un progetto ex novo confacente alle aspettative dell'Amministrazione senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

## **Fase 2 Esecuzione dei lavori**

L'incaricato è tenuto a svolgere l'attività di Direzione Lavori e controllo tecnico, contabile ed amministrativo, misurazione, contabilità, liquidazione delle opere eseguite, sorveglianza ed assistenza continua in cantiere con redazione di tutti i documenti amministrativi e contabili inerenti l'esecuzione dell'intero intervento, nonché ha l'obbligo della tenuta dei documenti contabili con le modalità previste nel decreto MIT n. 49 del 7 marzo 2018, con il particolare impegno di garantire un efficace e continuativo collegamento con l'Amministrazione per tutta la durata della prestazione del servizio nonché a svolgere il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, controllandone l'avanzamento rispetto ai tempi e ai costi previsti sulla base di programmi di dettaglio sviluppati con software dedicati.

In particolare si chiede di assicurare i necessari incontri, in cantiere o presso la sede del servizio tecnico dell'Amministrazione, con il Responsabile del procedimento da concordare con lo stesso. Inoltre si affida:

- l'adempimento di tutti gli obblighi e compiti stabiliti dalla vigente norma, delle norme fissate dal Capitolato generale per le OO.PP.;
- l'assistenza ai collaudi in corso d'opera edili, impiantistici e al collaudo finale dei lavori.
- l'assistenza per la redazione e presentazione di tutti gli elaborati, della documentazione, della certificazione, delle dichiarazioni inerenti al collaudo dell'opera;
- l'assistenza per la redazione e presentazione della eventuale documentazione catastale (NCT);
- l'assistenza per la redazione ed assistenza alla presentazione della notifica preliminare ai sensi d.lgs. 81/08;
- l'assistenza per le modifiche al progetto eventualmente necessarie (agli elaborati esecutivi, eventuali calcoli, redazione di eventuali elaborati mancanti e loro presentazione al genio civile, ecc.), in sede di esecuzione dei lavori per le variazioni esecutive al contratto contemplate dal

d.lgs. 50/2016 all'art. 106;

- tutti gli adempimenti previsti e stabiliti in materia di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ex d.lgs. 09 aprile 2008 n. 81, in particolare:
- di verificare con opportune azioni di coordinamento e di controllo, l'applicazione da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui al D.Lgs 09 aprile 2008 n. 81 e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- di verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, e adeguare il piano di sicurezza e coordinamento in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, nonché verificare che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- di organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività, nonché la loro reciproca informazione;
- di verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- di segnalare al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni di sicurezza del piano e delle norme di sicurezza, ai sensi del citato d.lgs 09 aprile 2008 n. 81 e s.m.i. e proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del Contratto;
- di sospendere in caso di pericolo grave ed imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate;
- di effettuare visite al cantiere ogni qual volta lo ritenga necessario, e redigere per ogni visita il relativo verbale possibilmente in contraddittorio con il responsabile della sicurezza dell'impresa o in alternativa con il direttore del cantiere;

Nel corso dello svolgimento delle predette attività l'incaricato dovrà effettuare adeguati rilievi fotografici che consentano di rappresentare e ricostruire lo stato dei luoghi e delle strutture edilizie ed impiantistiche prima, durante e dopo l'esecuzione dei lavori. Tali rilievi fotografici dovranno essere raccolti in apposito supporto informatico che saranno sempre a disposizione della stazione appaltante.

Per la fase di esecuzione dovranno essere pedissequamente rispettati gli obblighi derivanti dal d.lgs. 81/08 e s.m.i., discendenti dagli artt. 100, 101, e 102 del D.lgs. citato ed in generale dal titolo IV e dalla parte generale dello stesso decreto. Le eventuali variazioni da apportare sul PSC in caso di varianti o di modifica delle fasi lavorative e/o del cronoprogramma dei lavori non saranno compensate a parte intendendosi l'appalto dei servizi a corpo e non a misura.

L'incaricato si impegna altresì a provvedere alla consegna degli elaborati inerenti ai SAL e all'esecuzione delle misure contabili, e relativi allegati, in tre copie cartacee e una copia su supporto informatico (DVD formato DWG di AUTOCAD – versione R14 o successive, OFFICS 2000, i computi metrici in formato acrwins compatibile, i calcoli nel formato del software con cui sono stati eseguiti i calcoli); è consentito un diverso formato purché l'incaricato fornisca alla stazione appaltante, a sua cura e spese, i relativi software e licenza necessari per garantire alla stazione appaltante la possibilità di utilizzare tale diverso formato in modo corretto e legittimo).

Le parti danno atto che, essendo l'attività di cui al presente disciplinare ascrivibile tra quelle intellettuali, non necessità redigere alcun documento di interferenza relativo alla valutazione rischi tra le attività svolte dall'ente e quelle svolte dal Soggetto incaricato.

L'incaricato svolgerà l'attività secondo il presente disciplinare, le esigenze e le direttive

dell'Amministrazione nel rispetto della deontologia professionale nonché della normativa generale ed attuativa in materia di lavori pubblici vigente nell'ambito dello Stato e della Regione Siciliana,

attenendosi all'osservanza delle norme di cui al d.lgs. 50/2016 (che d'ora in avanti sarà chiamata più semplicemente "Legge") e delle relative linee guida ANAC. La Direzione, Misura e Contabilità dei lavori nonché l'assistenza al collaudo deve attenersi al d.lgs. n.50/2016 ed al decreto L marzo 2018, n. 49. Il Direttore Operativo e l'Ispettore di Cantiere devono attenersi al d.lgs. n.50/2016 ed al decreto 7 marzo 2018, n. 49.

### **Art. 3.**

#### **IMPEGNI DELL’AFFIDATARIO – VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE**

Il Soggetto incaricato riconosce la facoltà del Committente a manifestare il proprio orientamento sui punti fondamentali dell’attività da svolgersi da parte dello stesso e si impegna a tenere conto di tali orientamenti, purché non incompatibili con le responsabilità professionali assunte e con le normative vigenti, nonché con i principi di tutela del bene pubblico.

Sono a carico del Soggetto incaricato gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP per l’ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente sul progetto definitivo ed esecutivo dei lavori in questione o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dal Committente o dagli Organi preposti per l’approvazione e per l’esecuzione del progetto.

Il Soggetto incaricato è tenuto ad eseguire l’incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP e dai suoi uffici, con l’obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

La progettazione in capo al Soggetto incaricato sarà sottoposta a verifica, anche in progress, ai sensi dell’articolo 26 del Codice.

Il Soggetto incaricato, successivamente al conferimento dell’incarico, avvierà - di concerto con il RUP e senza pretendere alcun compenso aggiuntivo - ogni necessaria procedura amministrativa utile ad acquisire il libero accesso alle aree interessate dal progetto, per tutto il corso di espletamento dell’incarico avvalendosi, eventualmente, di collaboratori per le attività di cui sopra. Resta fermo l’impegno della Stazione Appaltante di provvedere alla copertura finanziaria delle spese che scaturiscono da bolli, tasse, spese postali e di notifica e, naturalmente, da indennità di occupazione e/o esproprio degli immobili eventualmente interessati dalle opere, che saranno oggetto di quantificazione nel Quadro Tecnico Economico di progetto.

L’incaricato, nell’espletamento dell’incarico, potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, della cui nomina dovrà dare preventiva comunicazione alla S.A., fermo restando la propria responsabilità nei confronti della S.A. La possibilità di avvalersi di collaboratori e coadiutori non potrà assolutamente comportare la richiesta di compensi ulteriori rispetto a quelli previsti dal presente disciplinare. La Committenza rimane estranea ai rapporti intercorrenti tra l’Incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialistici delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.

### **Art. 3 bis**

#### **VINCOLI DELL’OPERATORE ECONOMICO AFFIDATARIO CON RIFERIMENTO ALL’ O.E.P.V**

Sono a carico dell’Affidatario tutti gli ulteriori oneri relativi all’offerta tecnica ed economica formulata in sede di gara.

L’Affidatario è pertanto vincolato alla puntuale esecuzione dei servizi

secondo l'offerta presentata in sede di gara, in ordine alle offerte tecniche ed economiche formulate. A tal fine, le parti danno reciprocamente atto che le soluzioni progettuali presentate dall'operatore economico aggiudicatario in sede di gara, risultano vincolanti per la redazione degli elaborati successivi.

Pertanto risultano essere parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, anche se non materialmente allegati:

- a) l'offerta economica;
- b) l'offerta tecnica nei termini proposti in sede di gara.

Tutti i documenti sopra citati si intendono pertanto accettati dall'operatore economico aggiudicatario.

L'operatore economico aggiudicatario sarà comunque tenuto a fornire al RUP tutti gli elaborati successivamente redatti e caratterizzanti l'offerta tecnica ed economica presentata, al fine di consentire al suddetto RUP la verifica della rispondenza tra gli stessi."

#### **Art. 4.**

### **IMPEGNI DEL COMMITTENTE**

Il Committente si impegna a trasmettere all'Affidatario, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso relativamente alle prestazioni oggetto d'incarico, con particolare riguardo allo stato di fatto, alle planimetrie catastali, agli estratti dei rilievi aerofotogrammetrici, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi di qualunque genere in suo possesso.

Convocare, su richiesta dell'incaricato, le necessarie riunioni di "Coordinamento dei sottoservizi".

Richiedere, previa richiesta dell'incaricato, i preventivi ufficiali relativi agli eventuali spostamenti o potenziamenti dei sottoservizi presenti nelle aree di intervento, per la parte eseguita direttamente dagli Snti gestori e/o proprietari, da inserire tra le somme a disposizione del quadro economico della progettazione definitiva/esecutiva;

Inoltare le necessarie richieste per l'ottenimento di pareri o nulla osta sul progetto da parte di eventuali Organismi preposti e/o a vario titolo interessati.

#### **Art. 4 bis**

### **ULTERIORI PRESCRIZIONI PER LA DIREZIONE LAVORI**

La Direzione lavori dovrà essere svolta in conformità a quanto previsto dall'art. 101 del Codice, alle Linee Guida ANAC e al Decreto 7 marzo 2018 n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Dovrà essere garantita la presenza del D.L. almeno settimanale in cantiere, l'assistenza e la sorveglianza dei lavori ivi compresa l'adozione di tutti i provvedimenti e l'assunzione delle misure, dei controlli e delle verifiche necessari.

Dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari e in particolare dovranno essere aggiornati quotidianamente il giornale dei lavori e, tempestivamente, tutta la contabilità dei lavori (predisposizione degli atti contabili e esecuzione delle misurazioni), sia per quanto concernente le liquidazioni in acconto sia per quelle relative allo stato finale, al fine specifico di evitare qualsiasi richiesta di interessi da parte dell'Impresa esecutrice.

Dovrà essere prodotta al RUP una relazione sull'andamento tecnico - economico dei lavori con valutazioni e considerazioni, in particolare, sulla produttività dell'appaltatore quando si evidenziano eventuali difficoltà o ritardi. Tali note dovranno altresì contenere:

- la descrizione dello stato delle opere al momento della maturazione dell'importo dello Stato di Avanzamento Lavori;
- lo stato di corrispondenza economico tra le opere effettivamente eseguite e gli importi previsti nel Computo Metrico Estimativo;
- la corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori. Il

Committente si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del inadempimento od omesso adempimento di dette disposizioni da parte del DL;

- ogni eventuale problematica sorta nel corso dei lavori;
- eventuali riserve iscritte dall'Appaltatore.

La Direzione Lavori dovrà esigere dall'Appaltatore la consegna tempestiva di tutti i certificati di conformità dei materiali, previsti dalla vigente normativa e dalle norme tecniche unificate. La Direzione lavori dovrà esigere dall'Appaltatore la consegna delle certificazioni prima dell'emissione del SAL successivo alla conclusione della lavorazione per cui la certificazione è stata prodotta, pena la non iscrizione della stessa nei libri contabili. Le certificazioni raccolte dalla Direzione lavori dovranno essere accuratamente catalogate e consegnate al Committente prima dell'emissione del Certificato di regolare esecuzione o del Collaudo, al fine di consentire al Committente la necessaria archiviazione e conservazione.

Dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve da parte dell'Impresa esecutrice e alla trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nel corso dell'esecuzione dell'opera dovrà essere data immediata comunicazione al RUP nel caso si rendesse necessaria la predisposizione di varianti al progetto approvato. Tale comunicazione dovrà essere accompagnata da una circostanziata e dettagliata relazione che dovrà contenere tutti gli elementi per una valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa di variazione progettuale. La Perizia dovrà essere redatta solo a seguito di autorizzazione scritta da parte del RUP.

Nel caso di necessità di predisporre perizie di variante, non riconducibili ad errori progettuali, la perizia stessa, nel rispetto di quanto previsto all'art. 106 del Codice, dovrà essere redatta dall'Ufficio di Direzione Lavori previa autorizzazione del Committente.

A fine lavori, la Direzione Lavori dovrà aggiornare, ai sensi dell'art. 102 co. 9 lettera b) del Codice, il piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti di cui all'art. 23 comma 8, ultimo capoverso del Codice e art. 38 del D.P.R. 207/10 (sino all'entrata in vigore degli atti attuativi del Codice).

La Direzione Lavori dovrà consegnare a fine lavori gli elaborati grafici e scritti aggiornati a seguito dell'intervento. Tali elaborati dovranno essere consegnati in forma cartacea e su supporto informatico editabile. Il costo di riproduzione di tali elaborati si intende ricompreso all'interno dell'onorario della prestazione professionale.

## Art. 5

### TEMPI CONTRATTUALI

Il Soggetto incaricato, per l'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 2, s'impegna a rispettare le seguenti scadenze quali limite massimo temporale, derivanti dall'offerta temporale prodotta in fase di gara:

- consegna del progetto esecutivo incluso il Piano di Sicurezza e Coordinamento: **giorni sessanta (60 gg)** naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione del Responsabile del procedimento di avvio della progettazione esecutiva;
- Direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione: scadenze fissate nel futuro Capitolato Speciale d'Appalto per l'esecuzione dei lavori (emissione tempestiva dei S.A.L. e del Conto finale, entro i termini previsti in CSA e dalla vigente legislazione, assistenza al collaudo).

Le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni non di competenza dell'Affidatario (acquisizione di pareri ufficiali di Organi preposti, Conferenze di servizi o altro) e ad esso non imputabili.

In relazione a particolari difficoltà che dovessero emergere durante lo svolgimento della progettazione o dei lavori, il Committente ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità e il buon esito dei lavori stessi.

Nel computo del termine massimo stabilito per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo non si tiene conto del periodo intercorrente tra la consegna degli elaborati e la relativa approvazione. Nel caso di richiesta di integrazioni e/o chiarimenti, ovvero di richiesta di rielaborazione del progetto o nuova stesura, anche parziali, perché lo stesso non è soddisfacente o non è tecnicamente verificabile, il tempo sopra indicato si dimezzerà di volta in volta fino alla eventuale terza richiesta. Alla terza mancata verifica, anche per parziale difformità del progetto, il presente contratto si intenderà risolto di diritto ex art. 145€ cod. civ., a semplice intendimento dell'Amministrazione manifestato all'incaricato solo via PSC, con tutte le conseguenze indicate nel presente contratto.

La consegna degli elaborati avverrà con un verbale di constatazione, redatto in contraddittorio, o trasmessi con formale lettera di accompagnamento.

Infine, in deroga al cronoprogramma e senza che il Soggetto incaricato possa avanzare diritti aggiuntivi, l'Amministrazione può prolungare i tempi previsti delle singole fasi per riflessioni e approfondimenti di carattere pianificatorio oppure qualora intervengano modifiche normative.

## ART.6

### DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'onorario e il rimborso spese per l'incarico di che trattasi, null'altro spettando all'Affidatario a qualsiasi titolo, è determinato nella misura di:

1. € \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_/00), oltre IVA e oneri previdenziali per l'Ing./arch. \_\_\_\_\_, iscritto all'Albo degli \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_ sez. \_\_. L'importo è ottenuto applicando il ribasso percentuale unico all'importo posto a base della gara di affidamento dei servizi di ingegneria in oggetto.

Il corrispettivo sopra indicato rimarrà **fisso e invariabile** anche nel caso in cui l'importo del progetto dovesse subire variazioni, in più o in meno, rispetto agli importi e categorie assunti per la determinazione del corrispettivo posto a base di gara per l'affidamento del servizio di ingegneria di che trattasi.

Nel corrispettivo fissato deve intendersi compreso anche il corrispettivo per la trattazione delle riserve dell'impresa, e ciò anche nel caso in cui a questa siano riconosciuti maggiori compensi in dipendenza dell'accoglimento totale o parziale delle riserve stesse.

Nel caso di risoluzione o rescissione del contratto di appalto dei lavori a termine delle vigenti disposizioni, spetterà al Soggetto incaricato l'onorario dovuto, da commisurarsi proporzionalmente all'importo complessivo dei lavori eseguiti.

Nessun compenso o indennizzo per la direzione, misura, contabilità, liquidazione dei lavori ed assistenza al collaudo spetterà al Soggetto incaricato nel caso che i lavori per qualsiasi motivo non siano comunque consegnati all'impresa aggiudicataria; nel caso che, avvenuta la consegna, non siano iniziati, spetterà al Soggetto incaricato un rimborso di spese ed onorari a vacazione per le prestazioni effettivamente fornite nel limite massimo del 5% dell'importo sopra fissato relativo alla fase di esecuzione dei lavori.

Nel caso di varianti delle quantità del progetto in corso d'opera l'ulteriore onorario sarà determinato con l'aliquota QcI.07 del D.M. 17/06/2016 sul valore dell'opera dato dalla somma dei valori assoluti delle quantità in "+" ed in "-" del quadro di raffronto e con la relativa percentuale e grado di complessità, a cui verrà applicato il ribasso offerto in gara.

Nel caso di varianti del progetto (opere che comportano, di fatto, una nuova progettazione con studi ed elaborati progettuali nuovi, non la mera indicazione di lavorazioni diverse o impiego di materiali sostitutivi di quelli adottati nella progettazione originaria) l'onorario sarà determinato con l'aliquota QcI.08 sul valore lordo delle opere di nuova progettazione e relativa percentuale e grado di complessità, a cui va sommato, se ricorre il caso, quello determinato applicando l'aliquota QcI.07 sul valore dell'opera dato dalla somma dei valori assoluti delle quantità in "+" ed in "-" del quadro di raffronto e con la relativa percentuale e grado di complessità; al complessivo importo verrà applicato il ribasso offerto in gara.

Il saldo dei compensi spettanti all'incaricato avverrà secondo quanto definito nel prosieguo per la singola fase purché l'incarico della sotto fase sia comunque completato previa presentazione di regolare parcella redatta nei tempi e modi di cui al presente disciplinare specificando quanto segue:

**- Fase 1 Incarico di progettazione esecutiva e coord. sicurezza in progettazione:**

l'incarico si intende completato al momento dell'approvazione del progetto esecutivo (previa verifica/validazione) da parte del RUP. Da tale data (approvazione del progetto esecutivo) è possibile emettere fattura e, a decorrere dai sessanta giorni dalla data di accettazione della fattura elettronica, decorreranno gli interessi da calcolarsi secondo legge.

Si rappresenta a tal fine che nel caso in cui non dovesse essere indetta alcuna gara d'appalto, per cause non dipendenti dall'Amministrazione, le parti convengono sin d'ora che al Soggetto incaricato spetta il 100% del compenso pattuito per la sola progettazione, dedotto il ribasso offerto in sede di gara, null'altro potendo pretendere l'incaricato a titolo di pagamento comunque denominato per danni emergenti e lucro cessante inerente il compenso di prestazioni non svolte.

Viene fatto salvo quanto disposto dal comma 1 bis all'art. 21 quinquies della legge 241/90 e s.m.i., inerente alla revoca di atti amministrativi con incidenza sui rapporti negoziali ed indennizzi liquidati.

**- Fase 2 Incarico di direzione lavori, misura e contabilità e coordinamento per l'esecuzione:**

l'incarico si intende completato secondo quanto appresso indicato:

- al completamento dei lavori, desunto dallo stato finale, 100% dei lavori approvati ed eseguiti, previa emissione del relativo certificato di pagamento, del collaudo o del certificato di regolare esecuzione.

Il pagamento avverrà secondo il seguente prospetto:

- a) acconto del 90% in corso d'opera in percentuale ad ogni Stato di Avanzamento dei lavori; da tale data è possibile emettere fattura e, a decorrere dai sessanta giorni dalla data di accettazione della fattura elettronica, matureranno gli interessi da calcolarsi secondo legge;

b) saldo al collaudo dell'opera; da tale data sarà possibile emettere fattura, e a decorrere dai sessanta giorni dalla data di accettazione della fattura elettronica matureranno gli interessi da calcolarsi secondo legge.

Si precisa che le prestazioni di servizi di cui si compone l'incarico, nelle singole sub parti, potranno essere pagate solo al momento del loro effettivo espletamento. Quindi, se non espletate, non verrà pagata neanche qualsivoglia maggiorazione per affidamento parziale, o di indennità e/o indennizzo di qualunque genere e sorta.

Si conviene tra le parti, che il corrispettivo economico (ove dovuto) nel caso di redazione di perizie di variante o di prestazioni accessorie sarà corrisposto interamente dopo l'approvazione da parte dell'Amministrazione.

All'importo sopra fissato vanno aggiunti, e sono a carico del Committente, gli oneri accessori di legge in vigore al momento della fatturazione, attualmente costituiti dal contributo INARCASSA pari al 4% per Ingegneri ed Architetti, dall'IVA pari al 22%, e nonché eventuali oneri fiscali sopravvenuti successivamente alla sottoscrizione dell'incarico e dovuti ai sensi di legge all'atto della fatturazione delle prestazioni.

I compensi come sopra determinati sono comprensivi delle spese imponibili necessarie all'espletamento dell'incarico.

Non è richiesta la taratura del compenso professionale da parte dell'Ordine Professionale competente: ove una delle parti ritenesse comunque di dovervi ricorrere, assumerà a proprio carico l'onere economico della relativa tassazione.

Per tutte le modifiche apportate in sede di progettazione dall'incaricato, che si dovessero rendere necessarie a seguito di pareri da richiedere o a seguito del processo di verifica/validazione del progetto l'importo del corrispettivo professionale non subirà alcuna variazione in aumento.

L'incaricato dichiara, altresì:

- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese nel presente atto dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni stesse, sarà dichiarato decaduto dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e sottoposto ai provvedimenti consequenziali previsti;
- di essere informato e di acconsentire che, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la presente dichiarazione;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione e/o modifica delle situazioni e condizioni riportate nella presente;
- di essere in regola con le disposizioni inerenti alla normativa antimafia di cui al Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i. "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia" ed in particolare di non avere cause ostative indicate nella preta normativa per la sottoscrizione del presente;
- di essere in regola da un punto di vista previdenziale, assistenziale ed assicurativo;
- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate dal predetto dlgs 159/2011;
- in caso di necessità di attività di supporto alla progettazione, dichiara che si avvarrà di soggetti che posseggono i requisiti di legge per l'affidamento in questione ed in tal senso di impegnarsi ad acquisire e trasmettere alla stazione appaltante, per tali soggetti, le medesime dichiarazioni di cui alla presente;
- di accettare che tutte le comunicazioni inerenti all'affidamento avverranno a mezzo e-mail per tramite del seguente indirizzo PEC "\_\_\_\_\_".

## Art. 7.

### PENALI

Qualora l'Affidatario non ottemperasse al termine per l'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, il Committente ne darà immediato avviso allo stesso con regolare nota scritta, affinché il Soggetto incaricato si possa uniformare alle prescrizioni del presente disciplinare.

In particolare, il mancato completamento della **fase 1 (progettazione esecutiva e coord. sicurezza in progettazione)** comporta l'applicazione di una penale pari all'uno per mille dell'importo complessivo affidato (totale comprensivo delle due fasi) per ogni giorno di ritardo sino ad un massimo del 1per mille (10 giorni) oltre il quale ogni rapporto con l'incaricato si intenderà risolto di diritto ex art. 1456 cod. civ., a semplice intendimento dell'Amministrazione, manifestato all'incaricato solo via PEC, con tutte le conseguenze indicate nel presente contratto; ciò perché la presente costituisce clausola risolutiva espressa in danno e colpa.

Si specifica che, in caso di intervenuta risoluzione per invocazione della predetta clausola risolutiva espressa di cui sopra, per espressa pattuizione delle parti, nulla sarà dovuto da parte dell'Amministrazione all'incaricato in quanto, in tal caso, le somme trattenute (che ricomprendono anche le spese vive sostenute dal soggetto incaricato medesimo), compensano il danno derivante all'Amministrazione per il ritardo che verrà accumulato sull'intera procedura. Per espresso accordo tra le parti, fermo rimanendo l'intervenuta risoluzione in caso di ritardo eccedente tale periodo, l'incaricato potrà essere pagato nei limiti della prestazione professionale fin lì svolta (fase zero) solo esclusivamente nel caso in cui lo stesso depositi comunque, nel termine di ulteriori 10 gg, tutti gli elaborati utili all'Amministrazione per proseguire con la predetta progettazione (e sempre che questa possa essere continuata utilmente ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione). In caso contrario, viene fatta salva l'azione giudiziaria che l'Amministrazione potrà esercitare per il maggior danno cagionato.

**Si procederà analogamente in caso di mancato completamento, entro i termini indicati, della fase 1.**

Inoltre, qualora si dovessero determinare ritardi rispetto alle scadenze del cronoprogramma di esecuzione dei lavori (fase 2) imputabili al Soggetto incaricato, sarà applicata una penale pari all'**1 per mille** dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul saldo del compenso, salvo in ogni caso il diritto del Committente di rivalersi sul Soggetto incaricato per i maggiori danni subiti in conseguenza del ritardo.

Il ritardo in fase di esecuzione comporta la penale nella misura di cui al comma precedente:

- a) in caso di redazione o consegna tardiva della documentazione contabile relativa ai lavori, per ogni giorno oltre i termini previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- b) in caso di redazione o consegna tardiva della documentazione conclusiva o delle prestazioni accessorie pertinenti l'ultimazione dei lavori oppure necessarie all'accertamento della regolare esecuzione o del collaudo provvisorio, per ogni giorno di ritardo rispetto al termine fissato dal CSA.

## Art. 8.

### REVOCA E RISOLUZIONE DELL'INCARICO

E' facoltà del Committente revocare l'incarico quando l'Affidatario sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP.

Nel caso che il ritardo di cui all'art. 7 ecceda i giorni 30 (trenta) naturali e consecutivi, l'Amministrazione resterà libera da ogni impegno verso l'Affidatario inadempiente, e potrà sostituirlo

con altro tecnico con il solo obbligo del preavviso a mezzo PSC con 10 (dieci) giorni di anticipo, in qualsiasi fase del programma, senza che egli possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per onorari e rimborso spese relativi all'opera eventualmente svolta, salvo l'eventuale rivalsa per i danni provocati.

Qualora il Committente di sua iniziativa, senza che sussistano cause imputabili all'operato del Soggetto incaricato, proceda alla revoca dell'incarico, al Soggetto incaricato stesso spettano i compensi per il lavoro svolto e predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 20% sui compensi maturati, fermo restando il diritto del Soggetto incaricato al risarcimento di eventuali danni.

La rescissione di cui ai commi precedenti avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno dieci giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

#### **Art. 9.**

### **RECESSO DALL'INCARICO**

Il recesso dall'incarico, anche parziale, da parte dell'Affidatario, senza motivi gravi e comprovati, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati.

L'Affidatario non potrà interrompere o sospendere l'esecuzione della propria attività a seguito di decisione unilaterale, eccettuando il ritardo nei pagamenti del corrispettivo, e nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con l'Amministrazione.

L'eventuale sospensione dell'attività per decisione unilaterale del dell'incaricato costituisce inadempimento contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa.

In tal caso, l'Amministrazione procederà nei confronti dell'incaricato per tutti gli oneri conseguenti e derivanti dalla risoluzione contrattuale.

La risoluzione del contratto trova applicazione senza la necessità di una formale messa in mora dell'incaricato con la relativa assegnazione di un termine per compiere la prestazione.

Ove il recesso dell'incarico in corso d'opera fosse dovuto a gravi e giustificati motivi, sarà corrisposto all'Affidatario l'onorario ed il rimborso spese per la parte compiutamente svolta, senza la maggiorazione per incarico parziale.

#### **Art. 10.**

### **ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI**

Alla firma del presente disciplinare l'Affidatario dovrà dimostrare la propria regolarità contributiva presso \_\_\_\_\_ mediante certificazione rilasciata dall'Ente, oltre al DURC in caso di dipendenti.

#### **Art. 11.**

### **ADEMPIMENTI IN MATERIA ANTIMAFIA**

Si prende atto che in relazione al soggetto affidatario del servizio non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale di cui all'articolo 67 del decreto

legislativo n. 159 del 2011, in base alle autocertificazioni prodotte al Committente ai sensi dell'art. 89 del citato decreto legislativo.

L'affidatario dichiara di non essere sottoposto alle sanzioni di interdizione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione, né all'interruzione dell'attività, anche temporanea, ai sensi degli

articoli 14 e 16 del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

**Art. 12.**

**GARANZIA DEFINITIVA**

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'affidatario ha prestato apposita cauzione definitiva, di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/16 coordinato con il D.Lgs. 56/17, mediante Atto di Fideiussione numero \_\_\_\_\_ in data \_rilasciata\_ dalla società \_\_\_\_\_ per l'importo di euro \_\_\_\_\_ pari all'importo dei lavori progettati- con i massimali, in base al ribasso offerto, come previsto dal citato art. 103.

**Art. 13.**

**POLIZZA ASSICURATIVA**

1. L'Affidatario dovrà presentare, entro i termini fissati dalla SA e comunque prima della sottoscrizione del presente disciplinare, una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità Civile Generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale di cui all'art.24 c.4 del D.Lgs. 50/16 coordinato con il D.Lgs. 56/16 riferita ai lavori oggetto di progettazione.
2. La polizza dovrà essere conforme allo schema tipo di cui al D.M. 123/04 da integrarsi con le successive disposizioni normative e regolamentari.
3. La mancata presentazione della polizza da parte del progettista prima dell'approvazione del progetto esecutivo esonera la SA dal pagamento di tutti i compensi professionali.

**Art. 14.**

**INTERPRETAZIONI DEL CONTRATTO E DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

In caso di disaccordo sui compensi spettanti all'Affidatario per controversie o contestazioni che potessero sorgere relativamente allo svolgimento dell'incarico, se non risolte in via bonaria nel termine di 30 giorni, verrà adito il Tribunale territorialmente competente.

**Art. 15.**

**DOMICILIO, RAPPRESENTANZA DELLE PARTI**

L'Affidatario elegge il proprio domicilio per tutti gli effetti di cui al presente contratto presso la sede \_\_\_\_\_ - in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_.

Qualunque comunicazione effettuata dall'Amministrazione committente al domicilio indicato si intende efficacemente ricevuta dall'Affidatario.

L'Affidatario individua se stesso come soggetto referente per ogni aspetto tecnico, amministrativo ed economico connesso al presente contratto; l'Amministrazione committente individua come soggetto referente per ogni aspetto tecnico, amministrativo ed economico connesso al presente contratto, quale Responsabile Unico del Procedimento di cui all'articolo 31 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

**Art. 16.**

**CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. A tal fine si impegna a comunicare entro sette giorni dall'accensione, o nel caso di conti correnti già esistenti, entro sette giorni dalla data della firma del presente Disciplinare, gli

estremi del c/c bancario o postale sul quale confluiranno i pagamenti; comunicherà altresì le generalità delle persone delegate ad operare su di essi. Si avverte che l'omessa o incompleta o tardiva comunicazione degli elementi informativi di cui all'art. 3 comma 7 della predetta legge comporta a carico del soggetto inadempiente le applicazioni amministrative e le sanzioni pecuniarie di cui all'art. 6 comma 4 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.

Le transazioni eseguite senza avvalersi degli strumenti atti a consentire la piena tracciabilità costituiscono causa di risoluzione del presente Disciplinare. Si procederà, altresì, alla risoluzione del Disciplinare nell'ipotesi in cui l'incaricato sia rinviato a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

#### **Art. 17.**

### **VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il Committente verifica in occasione di ogni pagamento all'Affidatario l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il conto dedicato del Soggetto incaricato è identificato con codice IBAN \_\_\_\_\_ della \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_.

#### **Art. 18.**

### **PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI**

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo compenso al Soggetto incaricato, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dal Soggetto incaricato possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite al Soggetto incaricato medesimo.

Il Soggetto incaricato si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai sensi della legge 633/41.

Il Committente potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per il Soggetto incaricato in relazione alle opere oggetto del presente incarico, con obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati del Soggetto incaricato stesso.

La proprietà intellettuale è riservata al Soggetto incaricato a norma di Legge ed il Committente autorizza sin d'ora la pubblicazione di quanto realizzato, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Committente.

#### **Art. 19.**

### **CLAUSOLE FINALI**

Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per l'Affidatario, lo sarà invece per il Committente solo dopo l'intervenuta esecutività dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti.

Con la sottoscrizione del presente atto il Soggetto incaricato ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D. Lgs. n. 196/2003, si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Organi competenti: ogni qual volta è indicato il Committente, questi agisce attraverso i propri organi amministrativi interni competenti ai sensi di legge.

Separabilità delle disposizioni: qualora fosse eccepita l'invalidità o la non eseguibilità di una qualsiasi clausola del presente disciplinare, il vizio rilevato non comporterà l'invalidità delle restanti clausole che continueranno ad esplicare piena efficacia.

Foro competente: per ogni controversia derivante dall'esecuzione del presente disciplinare, è concordata la competenza esclusiva del Foro di Termini Imerese.

## Art. 20

### **SPESE DI CONTRATTO**

Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente contratto e la sua attuazione, nonché le imposte e le tasse e ogni altro onere diverso dall'I.V.A. e dai contributi previdenziali integrativi alle Casse professionali di appartenenza, sono a carico dell'Affidatario.

Io dott.ssa Rosalia Giacchino, Segretario Comunale del Comune di Prizzi, Ufficiale Rogante, ho ricevuto questo atto formato da **\_facciate intere e n. righe della facciata n. \_**, escluse le firme, redatto - da persona di mia fiducia e sotto il mio controllo - mediante strumenti informatici, dandone lettura alle parti le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà per cui, a conferma, lo sottoscrivono con me ed alla mia presenza con firma digitale, ai sensi dell'art. 1 comma 1, lett. s), del D.Lgs. n. 82/2005, del Codice di Amministrazione digitale (CAD), come modificato dall'art. 6 della legge 17 dicembre 2012, n. 221, rinunciando alla lettura degli atti citati in premessa e degli allegati per averne già preso cognizione.

L'Affidatario

Il Committente

